

Załącznik nr 7 Szczegółowy harmonogram udzielania wsparcia/działań w projekcie SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: Gmina Miasto Rzeszów/Zespół Szkół Agropresiębiorczości im. Mikołaja Kopernika w Rzeszowie

Nr Projektu: EPK.07.13-IP.01-0049/23

Tytuł Projektu: „Akcja ZAWODOWIEC – kompleksowy program wsparcia uczniów Zespołu Szkół Agropresiębiorczości”

Za okres: kwiecień 2025r.

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www
1.	Zakładanie ogrodu jadalnego techniką permakulturową	6.04.2025 8.04.2025 10.04.2025 12.04.2025	9:00 - 15:30 18:00 – 20:15 18:00 - 20:15 09:00 - 12:00	ul. Miłocińska 75 35- 252 Rzeszów	Akademickie Centrum Kształcenia przy Państwowej Akademii Nauk Stosowanych Rynek 1 38-400 Krosno	4	www.cras.org.pl – strona Partnera odpowiedzialnego za realizację szkolenia https://zeszagrop-rzeszow.edu.pl – strona Lidera projektu

Data i podpis osoby sporządzającej

Data i podpis osoby upoważnionej

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.