

Załącznik nr 7 Szczegółowy harmonogram udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA_ sierpień 2026 r._ aktualizacja z dnia 10.08.2026r.

Nazwa Beneficjenta: Stowarzyszenie „CRAS” – Centrum Rozwoju Aktywności Społecznej

Nr Projektu: FEPK.07.19-IP-01-0001/25

Tytuł projektu: Wsparcie osób opuszczających pieczę zastępczą

Za okres: VI.2026 r.

Lp.	Rodzaj wsparcia/ działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/ działania	Godziny udzielania wsparcia/ działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/ działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/ szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www
1	Identyfikacja potrzeb uczestnika	11.08.2026	08.00 – 14.00	Plac Śreniawitów 9/1 Rzeszów	Justyna Kończ, tel. 784405402	8	www.cras.org.pl
		12.08.2026	07.45 – 10.45				
		14.08.2026	12.15 - 15.15 15.15 - 18.15				
		17.08.2026	10.00-16.00 11.00-14.00				

10.08.2026 r.

Data i podpis osoby sporządzającej

10.08.2026 r.
Data i podpis osoby upoważnionej

Wiceprezes Zarządu
Stowarzyszenia „CRAS”
.....
Agnieszka Krzemiń

Stowarzyszenie „CRAS”
Centrum Rozwoju Aktywności Społecznej
35-211 Rzeszów, ul. Marka Czarnoty 26/6
NIP 919-94-77-479 • REGON 180170225

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całonocnych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkół, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.
² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.